

Referat bestyrelsesmøde Danske Svømmebade

10.11.2022

Mødedato:	Sted	Referent:																		
10.11.2022	Online	Kirstine Bach Storgaard																		
Ref. nr.	Emne:																			
123 / 2022	Bestyrelsesmøde																			
Indholdsfortegnelse <table><tr><td>1.</td><td>Godkendelse referat 122.....</td><td>1</td></tr><tr><td>2.</td><td>Siden sidst.....</td><td>1</td></tr><tr><td>3.</td><td>Økonomi.....</td><td>6</td></tr><tr><td>4.</td><td>Kommende møder.....</td><td>6</td></tr><tr><td>5.</td><td>Eventuelt.....</td><td>6</td></tr><tr><td colspan="2">Bilag 1 – Status på medlemmer.....</td><td>Fejl! Bogmærke er ikke defineret.</td></tr></table> Vedhæftede bilag: Svømmebadsassistentuddannelsen: Oplæg fra IUCE / Klaus Frejo			1.	Godkendelse referat 122.....	1	2.	Siden sidst.....	1	3.	Økonomi.....	6	4.	Kommende møder.....	6	5.	Eventuelt.....	6	Bilag 1 – Status på medlemmer.....		Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
1.	Godkendelse referat 122.....	1																		
2.	Siden sidst.....	1																		
3.	Økonomi.....	6																		
4.	Kommende møder.....	6																		
5.	Eventuelt.....	6																		
Bilag 1 – Status på medlemmer.....		Fejl! Bogmærke er ikke defineret.																		
Deltagere:		Afbud:																		
Lone Madsen (LM)																				
Liselotte Jacobsen (LJ)																				
Mette Bendstrup (MB)																				
Henrik Due (HD)																				
Mads Ramsing (MR)																				
Klaus Rask Petersen (KRP)																				
Carsten Heuck-Jørgensen (CHJ)																				
Jesper Misfeldt (JM)																				
Eddie Kjær Larsen (EKJ)																				
Peter Thygesen Nielsen (PTN)																				
		Sekretariatet:																		
		Kirstine Bach Storgaard (KBS)																		
		Karin Rye Riddermann (KRR)																		

1. Godkendelse referat 122

Godkendt.

2. Siden sidst

Punkter markeret med grønt er til gennemgang på mødet. Øvrige punkter kommenteres der kun på kun ved spørgsmål.

- a. Ind- og udmeldelser - Se bilag 1.

b. AquaPunkt

LML har leveret det materiale de har haft på lager, så det nu i stedet står hos sekretariatet. Der er en del og der arbejdes på at se på en pakke der kan udsendes til alle AquaPunkt hallerne og samtidig lave startpakker til nye haller i forbindelse med relancering.

c. Erhvervslivredderprøven

Der er afholdt dommerseminar i uge 41.
Knap 90 tilmeldte med gode tilbagemeldinger fra deltagerne.
Den nye e-prøve blev præsenteret. Tilbage meldinger gennemgås ved næste uddannelsesgruppemøde.

Liselotte har kort været i dialog med Henrik Høy (HI) vedr. evaluering af dommerseminaret.

Fra Svømmeunionen deltog to fra Svømmeunionen og Henrik Høy fra HI.

I forbindelse med ændring i det administrative set-up omkring E-prøven er der 6. oktober fremsendt opdateret tilbud i henhold til de opgaver der er beskrevet.
Omfordeling af opgaver er forsat ikke endeligt afklaret.

Det er forventningen, at der træffes endelig godkendelse ved kommende styregruppemøde.

Liselotte har efter længere tids forsøg fået udleveret dommerliste, som var mangelfuld og hun har efterfølgende brugt meget tid på at opdatere og få styr overblik.

Det er aftalt, at lønnen til en dommer stiger i forbindelse med ændring af set-up med korrekt indberetning til SKAT. Det bliver fremover muligt at vælge om man vil booke dommer ude af huset eller bruger interne dommere.

Sammensætning af udvalg (Uddannelsesudvalg og styregruppe):
Der blev ved dommerseminaret spurgt ind til hvordan pladser i de to udvalg besættes.
Liselotte redegjorde for hvordan pladser besættes og det blev aftalt, at hun kan gå videre anbefalingen om, at medlemmer af udvalgene skal være aktive dommere med en vis erfaring i erhvervslivredderprøven.

d. Svømmebadsassistentuddannelsen

Bilag: Oplæg fra IUCE / Klaus Frejo

I forlængelse af drøftelse vedr. udvikling / ændring af Svømmebadsassistentuddannelse har IUCE / Klaus Frejo fremsendt oplæg, der ligger op til en mere fleksibel uddannelse.

Karin skitserede forløbet i forbindelse med videreudvikling / relancering af uddannelse og baggrunden for oplægget.

Liselotte kommenterede på, at oplægget ser godt ud.

IUCE's kompetencer blev drøftet. Herunder muligheden for selv at sammensætte moduler og finde undervisere.

Klaus kommenterede på, at modellen er til at arbejde med og talte for at gå videre med oplægget.

Peter kommenterede på VIA som mulighed for en samarbejdspartner – fx i forhold til vedligehold og drift af bygninger.

Mette redegjorde for de muligheder der ligger i at vi kan have indflydelse på modulerne der har direkte med vådområdet at gøre.

Det blev besluttet at gå videre med modellen omkring modulopbygning af uddannelsen. Sekretariatet arbejder videre.

e. Arbejdsgruppe under Rigspolitiet vedr. sikkerhed

Peter Møller fra Nordjyllands Politi, som underviser ved AquaAdministration, oplyser, at der har været stor udskiftning blandt de medarbejdere der sidder med arbejdet og at det højst sandsynlig er grunden til, at det er ikke er fremdrift.

Ultimo august var det hans holdning, at et positivt scenarie vil være, at der sker noget inden nytår.

f. Kurser

Interne kurser:

Status for 2022 pr. 31. oktober er 13 bookede interne kurser i år.

Den gode søgning mod de interne kurser er med til at finansiere de åbne kurser, hvor der måske ikke helt er deltagere nok til at kurset går i 0,-.

Åbne kurser:

Karin og Kirstine har evalueret på Aqua Boot Camp med LML Sport og der er god tilfredshed fra både deltagere og undervisere med afvikling mv.

Samarbejdet har været omkostningstungt for LML, blandt andet på grund af de mange

udenlandske undervisere, og de ønsker derfor ikke at løfte opgaven hvert år, men vil gerne skrue ned til hvert andet år.

Vi er derfor enige om, at vi 'går tilbage' til den oprindelige ordning, hvor Danske Svømmebade selv står for planlægning og afvikling af Aqua Boot Camp. LML Sport kan sponsere Boot Camp'en og vil også meget gerne være behjælpelig med at trække udenlandske undervisere til arrangementet. Dermed bliver det også muligt at tilbyde andre leverandører at sponsere boot camp'en.

Liselotte og Karin redegjorde for historikken og den måde der indtil for få år tilbage blev arbejde med arrangementet på.

Arbejdsgruppen påbegynder detaljeplanlægning hurtigst muligt.

Kursuskataloget er under udarbejdelse.

Udvalget har besluttet at fokusere på de kurser som er efterspurgte og i 2023 ikke søsætte nye kurser.

Saunagus kurser udbydes i første omgang ikke som åbne kurser. Ændrer situationen omkring energi sig evalueres der på beslutningen.

Første prioritet når der bookes kursussteder er forsat blandt medlemmer.

Der har været ønske om et prisfald, men det er gør det svært og usikkert at arbejde med kurserne og prislejet fra sidste år forsøges fastholdt for medlemmer.

g. LOA/Idan

Fremtidens svømmefaciliteter / Danskernes svømmevaner:

Intet nyt

VidenHUB for fremtidens vandkultur

Der er 27. oktober afholdt møde i arbejdsgruppen hvor muligheder i forhold til inspirationskataloget blev drøftet. Der arbejdes videre og når der er noget konkret rundsendes til det.

h. IAKS/IAKS Nordic

Intet nyt

i. IUCE/Klaus Frejo – Centerlederuddannelsen

Intet nyt

j. KL

Intet nyt

k. HI/IFFD

Der er aftalt online formandsmøde 1. december.

Der er aftalt fysisk møde mandag d. 28. november vedr. samarbejde med HI v. Henrik Høy og Jørn Juul. Fra foreningen deltager Mette, Liselotte og Karin.

l. Andet

Medlemskab tilsynsførende

Ved workshopen 14. oktober blev forskellige muligheder vedr. ændringer i kontingenter drøftet. Bl.a. kategorien tilsynsførende, hvor det blev foreslået at alle tilsynsførende skal være gratis medlem. For at knytte dem tættere til foreningen.

Sekretariatet har undersøgt økonomien ved forslaget. Der er pt. 17 betalende medlemmer og gøres medlemskab gratis mistes der derved indtægter for de 17, som hver betaler 3.825, - (det samme som svømmebade).

Punktet drøftes videre ved et kommende møde.

DK Camp leverandørmesse 15. november

Danske Svømmebade deler stand med Cabola Teknik, som står for bestillingen og fremsender faktura. DK Camp er informeret om, at vi deler stand.

Mads fortæller, at DL Camp oplyste, at godt kender til foreningen og selv flere gange har henvist videre når de har fået forespørgsler på tekniske kurser.

Der bliver produceret følgende til brug på dagen:

Flyer om foreningen målrettet campingpladser

Kort beskrivelse af tanke rom netværk (postkort) til indsamling af mailadresser mv.

Info om tekniske kurser

Herudover medbringes udvalget numre af Svømmebadet, blokke og kuglepenne og endeligt kursuskataloget 2022.

Bemanning:

Mette, Peter og Klaus har tilkendegivet, at de alle kan være tilstede på dagen.

Der er aftalt 3 timers vagter ved standen. Herudover deltager sekretariatet også – inkl. opsætning og nedtagning af materiale.

Livreddertøj / uniform

På ovennævnte møde med LML Sport vedr. Aqua Bootcamp oplyste Henry, at de nedlægger Livredderuniformen som produkt. Der er hverken interesse eller opbakning til

projektet, og det bliver mere og mere tydeligt at uniformens design er mere end 15 år gammelt. Det er urealistisk at salget kan boostes på nuværende tidspunkt.

3. Økonomi

Kort status og gennemgang v. kassereren.

4. Kommende møder

Næste møde:

Dato: 8. december

Tid: 10.00 – 15.00

Sted: Himmerland Golf & Spa, Lars Larsens Vej 1, Gatten, 9640 Farsø

5. Eventuelt

Drøftelser vedr. muligheden for at være med i fx kursuskataloget hvis man som muligt leverandørmedlem har kompetencer. Fx Rene Agerholm – Elite Saving og Safety Group.

Det blev besluttet at udgangspunktet er, at man som leverandør til foreningen – fx i forbindelse med kurser – skal være medlem.

Peter tager kontakt til Rene Agerholm.

Liselotte tager kontakt til Mark, Safety Group.

Det blev besluttet at der er forsat opmærksomhed omkring området